

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie
=====

MINISTRE DES ENSEIGNEMENTS
SECONDAIRES
=====

SECRETARIAT GENERAL
=====

DIRECTION DES RESSOURCES
FINANCIERES ET MATERIELLES
=====

SOUS DIRECTION DU BUDGET
=====

SERVICE DES MARCHES PUBLICS
=====

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland
=====

MINISTRY OF SECONDARY EDUCATION
=====

SECRETARIAT GENERAL
=====

DEPARTMENT OF FINANCIAL
AND MATERIAL RESOURCES
=====

SUB DEPARTMENT OF BUDGET
=====

SERVICE OF PUBLIC CONTRACTS
=====

PIECE N° 0

AVIS DE COTATION N° 29/23 /DC/MINESEC/CIPM /2023 DU 22 DEC 2023
LANCE EN PROCEDURE D'URGENCE
POUR L'ENTRETIEN ET LA MAINTENANCE DES ASCENSEURS DU MINISTRE DES
ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES.

1. Objet de la consultation :

Dans le cadre de l'exécution du budget-programme 2024, le Ministre des Enseignements Secondaires lance en procédure d'urgence, un Avis de Cotation pour l'entretien et la maintenance des ascenseurs de l'immeuble abritant les services centraux de son département ministériel.

2. Consistance des prestations :

Les prestations objet du présent Avis de Cotation portent sur l'entretien et la maintenance ainsi que la fourniture des pièces de rechange.

Quatre (04) ascenseurs, dont deux (02) ascenseurs de marque OTIS et deux (02) de marque SODIMAS en tenant compte des prestations ci-après :

A. Prestations normales minimales : Obligations imposées par la réglementation :

- Présence permanente dans l'immeuble aux heures ouvrables, d'un technicien du prestataire ;
- Le dépannage et l'entretien des ascenseurs (cabine, gaine, machinerie) : visites périodiques d'entretien ainsi que l'examen semestriel des câbles et essai annuel du parachute ;
- Le contrôle régulier du bon fonctionnement des appareils : dépannage ou intervention en cas d'arrêt ou de fonctionnement défectueux des appareils ;
- Le nettoyage annuel de la cuvette, de la machinerie et de la partie supérieure de la cabine ;
- Les réparations et le remplacement des pièces usées par le fonctionnement des appareils (dans la cabine, la gaine ; la machinerie...) ;
- L'assistance aux utilisateurs en cas d'accident.

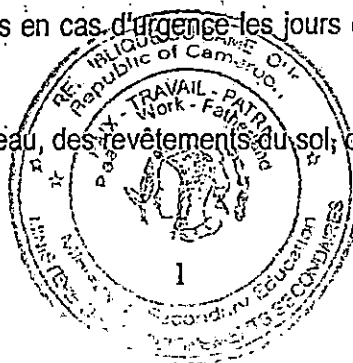
B. Services supplémentaires :

Ils consistent en :

- L'entretien préventif par la vérification de l'appareillage électrique et des organes mécaniques selon un programme établi à l'avance, le but étant d'effectuer les opérations nécessaires (réglages, remplacement des pièces etc.) pour prévenir d'éventuelles pannes et anomalies ;
- des visites spéciales dans l'année, des installations dont deux (2) sommaires et une (01) complète, avec production d'un rapport de visite par les Ingénieurs qualifiés ;
- des dépannages ou interventions en cas d'urgence les jours ouvrables, dimanches et jours fériés sans discontinuité de 08h à 20h.

C. Prestations spéciales :

- Réparation des afficheurs de niveau, des revêtements du sol, du téléphone et de la sonnerie de détresse dans tous les appareils ;



- Exercices pratiques de manœuvres de secours en présence des services compétents de la DRFM/MINESEC ;
- Vérification du bon fonctionnement de la sonnerie d'appel et des afficheurs ;
- Changement des cartes mères des ascenseurs A et B (SODIMAS et OTIS).

3. Délai d'exécution :

Le délai maximal d'exécution est de douze (12) mois (Janvier-Décembre 2024). A compter de la date de notification de l'Ordre de Service de démarrage de l'exécution des prestations.

4. Allotissement:

Cette prestation n'est constituée que d'un seul lot.

5. Coût prévisionnel :

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de : FCFA TTC 25 500 000 (Vingt-cinq millions cinq cent mille FCFA).

6. Participation et origine :

La participation à cette consultation est ouverte aux entreprises de droit camerounais ayant une expérience avérée dans le domaine d'entretien et de la maintenance des ascenseurs.

7. Financement :

Les prestations objets de la présente Consultation, sont financées par le Budget de fonctionnement du MINESEC de l'Exercice 2024, sur la ligne d'imputation : 58 25 107 03 390000 361410

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est le mode en ligne ou hors ligne.

9. Cautiion de soumission

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission de cinq cent dix mille (FCFA 510 000) délivrée par une institution bancaire de premier ordre ou un organisme financier agréé par le Ministre en charge des Finances aux conditions de la COBAC dont la liste figure dans l'Annexe de la DC.

Cette caution est valable pendant trente (30) jours au-delà de la date de validité des offres.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

La Demande de Cotation peut être consultée aux heures ouvrables au Ministère des Enseignements Secondaires - Direction des Ressources Financières et Matérielles, Service des Marchés Publics, bâtiment «C» porte 813, Tél.: 222 23 43 59 et la version électronique sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> dès publication du présent Avis.

11. Acquisition du Dossier de Consultation :

Le Dossier de Consultation peut être retiré auprès du Ministère des Enseignements Secondaires, Direction des Ressources Financières et Matérielles, Sous-direction du Budget, Service des Marchés Publics, bâtiment « C » porte 813, Tél. 222 23 43 59, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de F CFA 50 000 (Cinquante mille Francs CFA), représentant les frais d'achat du Dossier.

Il est également possible d'obtenir la DC par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat de la DC.

12. Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 05 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 05 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels



- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. Remise des offres :

Sous peine de rejet, chaque offre, rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, devra parvenir contre récépissé au Ministère des Enseignements Secondaires, Direction des Ressources Financières et Matérielles, Service des Marchés Publics, Bâtiment « C » porte 813, au plus tard le 19/01/2023 à 13 heures, et devra porter la mention suivante :

**AVIS DE COTATION N° 29/13/DC/MINESEC/CIPM/2023 DU 22 Dec 2022 LANCEE EN
PROCEDURE D'URGENCE POUR L'ENTRETIEN ET LA MAINTENANCE DES ASCENSEURS DU
MINISTERE DES ENSEIGNEMENTS SECONDAIRES.
« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».**

14. Recevabilité et Ouverture des offres

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur. Elles devront obligatoirement être datées de moins de trois (03) mois.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent Avis et du Dossier de Cotation sera déclarée irrecevable.

Les offres seront remises à l'adresse sus indiquée et dépouillées le 19/01/2023 à 14 heures au Ministère des Enseignements Secondaires dans la salle des Conférences, par la Commission Interne de Passation des Marchés du MINESEC, en présence des soumissionnaires dûment mandatés ayant une parfaite maîtrise du Dossier.

Les offres devront être chiffrées en Hors Taxes sur la Valeur Ajoutée (HTVA) et en Toutes Taxes Comprises (TTC), et accompagnées du modèle de soumission signé.

15. Ouverture des plis

L'ouverture des offres aura lieu le 19/01/2023 à 14 heures, heures locales dans la salle des Conférences du MINESEC par la Commission Interne de Passation de Marchés du MINESEC siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du Dossier.

Cette ouverture se fera en un temps.

16. Principaux critères d'évaluation :

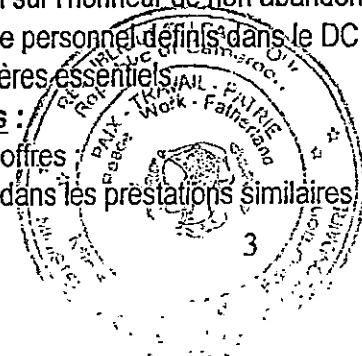
Les offres seront évaluées selon les principaux critères suivants :

A/ Critères éliminatoires :

- Dossier administratif incomplet ou pièce administrative non conforme 48 H après l'ouverture des offres ;
- Fausses déclarations ou pièces falsifiées ;
- Non respect du délai d'exécution (janvier-Décembre 2024);
- Non-respect du format de fichier des offres ;
- Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.
- Non respect des obligations sociales vis-à-vis de ses salariés sur les contrats fournies comme références (Justificatifs de paiement) ;
- Absence d'une déclaration sur l'honneur de non abandon de chantier ;
- Non respect des effectifs de personnel définis dans le DC ;
- Non satisfaction de 5/7 critères essentiels

B/ Critères essentiels :

- Présentation générale des offres
- Références de l'entreprise dans les prestations similaires



- Qualité du personnel ;
- Moyens logistiques ;
- Méthodologie et organisation du travail ;
- Preuves d'acceptation des conditions de la Lettre-Commande (LC et CF) paraphés et signés à la dernière page, avec mention « lu et approuvé » ;
- Capacité financière de 15 000 000 (Quinze millions) FCFA délivré par une banque de première ordre agréé par le MINFI.

Les critères essentiels sont soumis à des minima dont le détail est donné dans le Règlement de la Cotation(Piece1)

Cette évaluation se fera de manière binaire (oui ou non), avec un minimum acceptable d'au moins 5 oui / 7 de l'ensemble des critères essentiels pris en compte.

17. Attribution

La Lettre-Commande sera attribuée au soumissionnaire qui aura proposé l'offre jugée la moins disante, conforme pour l'essentiel aux prescriptions du Dossier de Consultation, ayant satisfait à 100% des critères éliminatoires et au moins 5 oui / 7 des critères essentiels.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une période de soixante (60) jours, à compter de la date limite fixée pour la réception des offres.

19. Renseignements complémentaires :

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès du Ministère des Enseignements Secondaires - Direction des Ressources Financières et Matérielles, Service des Marchés Publics bâtiment « C » porte 813, Tél. 22 23 43 59.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques :

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48

Pour la CONAC : 1517.

21. Assistance technique

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

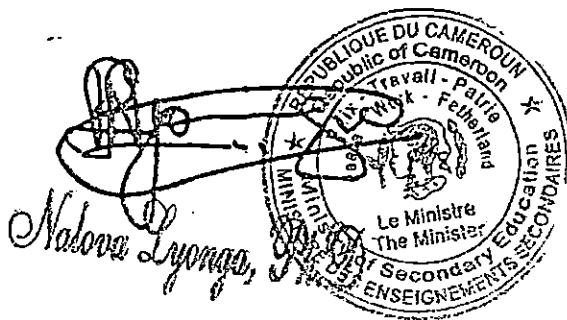
22. Rabais

Le taux rabais consentis par les soumissionnaires doit être clairement écrits en chiffres et en lettres dans la soumission.

Fait à Yaoundé, le 22 DEC 2015

Le Ministre des Enseignements Secondaires,

Nalova Lyonga, [Signature]



Ampliations :

- MINMAP;
- ARMP/JDM;
- Président CIPM;
- Affichage;
- Chrono / Archives.

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie
=====

MINISTERE DES ENSEIGNEMENTS
SECONDAIRES
=====

SECRETARIAT GENERAL
=====

DIRECTION DES RESSOURCES
FINANCIERES ET MATERIELLES
=====

SOUS DIRECTION DU BUDGET
=====

SERVICE DES MARCHES PUBLICS

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland
=====

MINISTRY OF SECONDARY EDUCATION
=====

SECRETARIAT GENERAL
=====

DEPARTMENT OF FINANCIAL
AND MATERIAL RESOURCES
=====

SUB DEPARTMENT OF BUDGET
=====

SERVICE OF PUBLIC CONTRACTS
=====

23/23
REQUEST FOR QUOTATION N° 23/23 /DC/MINESEC/CIPM /2023 DU 22 DEC 2023
LAUNCHED BY EMERGENCY PROCEDURE
FOR THE MAINTENANCE OF ELEVATORS IN THE MINISTRY OF SECONDARY
EDUCATION

1 Purpose of the consultation:

As part of the implementation of the 2023 program-budget, the Minister of Secondary Education is launching an urgent request for quotation for the maintenance of the elevators in the building housing the Central Services of her Ministerial department.

2. Consistency of the services:

The services covered by this request concerns the maintenance and the supply of spare parts.

Four (04) elevators, including two (02) OTIS elevators and two (02) SODIMAS elevators, taking into account the following services:

A. Minimum normal services: Obligations imposed by the regulations:

- Permanent presence of a technician of the service provider in the building during working hours;
- Troubleshooting and maintenance of elevators (cabin, shaft, machinery): periodic maintenance visits as well as semi-annual examination of cables and annual test of the parachute;
- The regular control of the good functioning of the devices: repairs or interventions in case of stop or defective functioning of the devices;
- The annual cleaning of the pit, the machinery and the upper part of the cabin;
- Repairs and replacement of worn-out parts due to the operation of the equipment (in the cabin, shaft, machinery ...);
- Assistance to users in case of accidents.

B. Additional services:

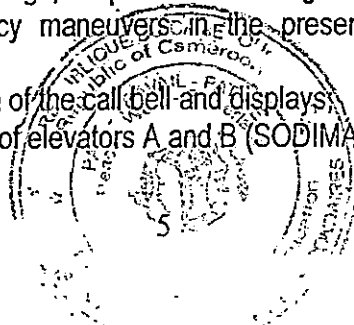
They consist of:

- Preventive maintenance by checking the electrical and mechanical equipment according to a pre-established schedule, the aim being to carry out the necessary operations (adjustments, replacement of parts etc.) to prevent possible breakdowns and anomalies;
- Special visits during the year, of the installations, two (2) of which are summary and one (01) complete, with the production of a visit report by qualified engineers;

- Repairs or interventions in cases of emergency on working days, Sundays and public holidays without interruption from 08am to 08pm.

C. Special services:

- Repair of level displays, floor coverings, telephone and emergency bells in all units;
- Practical exercises of emergency maneuvers in the presence of the competent services of the DRFM/MINESEC;
- Verification of the correct operation of the call bell and displays;
- Replacement of the motherboards of elevators A and B (SODIMAS and OTIS).



3. Execution duration:

The minimum period of execution of works is twelve (12) months (January-December 2024). It will start on the date of notification of the Service Order for the start of the execution of the services.

4. Allotments:

This service consists of only one lot.

5. Estimated cost:

The estimated cost of the operation at the end of the preliminary studies is: FCFA 25 500 000 (Twenty five million five hundred thousand Francs CFA).

6. Participation and origin:

Participation in this consultation is opened to companies under Cameroonian law with proven experience in the field of elevator maintenance.

7. Financing:

The services covered by this consultation shall be financed by the running credits of MINESEC for the 2024 Fiscal Year, on the following budget line: 58 25 107 03 390000 361410

8. Submission mode

The submission mode selected for this consultation is the online mode or offline mode.

9. Provisional bid bond

Each bidder must attach to his or her administrative documents a bid bond of five hundred and ten thousand francs (510 000 CFA francs), drawn up by a first-rate bank or financial institution approved by the Ministry in charge of Finances listed in Exhibit 10 of the CAD, respecting the conditions of COBAC.

This bid bond is valid for thirty (30) days beyond the closing date for the validity of the bids.

10. Consultation of the File:

The physical tender file can be consulted during working hours at the Ministry of Secondary Education, Department of Financial and Material Resources, Sub-department of Budget, Service of Public Contracts, Block "C", Room 813, Tel.: 222 23 43 59, and the electronic version on the COLEPS platform available at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> immediately after the publication of this Notice.

11. Acquisition of consultation file:

The Tender file could be obtained from the Ministry of Secondary Education, Department of Financial and Material Resources, Service of Public Contracts, Block « C » room 813, Tel.: 222 23 43 59 after the publication of this Notice against submission of a receipt of payment to the Public Treasury of a non-refundable sum of F CFA 50 000 (Fifty thousand Francs) representing the cost of purchasing the file.

It is also possible to obtain the tender document (CAD) by free download on the COLEPS platform available at the above-mentioned addresses for the electronic version. However, the online submission is conditioned by the payment of the purchase cost of the CAD.

12. Size and format of the files

For online submission, the maximum sizes of documents that will be transmitted in the platform and constitute the offer of the bidder are as follows:

- 05 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 05 MB for the Financial Offer.

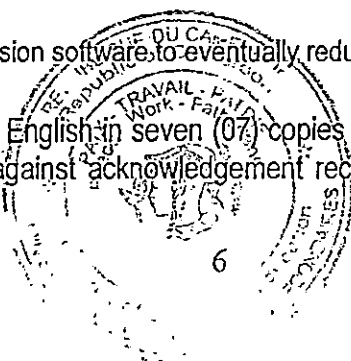
Accepted formats are:

- PDF format for textual documents;
- JPEG for images.

The candidate may use compression software to eventually reduce the size of the files to be transmitted.

13. Submission of bids:

Each offer, written in French or English in seven (07) copies of which one (01) original and six (06) copies marked as such, must be received against acknowledgement receipt at the Ministry of Secondary Education,



Directorate of Financial and Material Resources, Service of Public Contracts, Block "C", Door N° 813, no later than 19/01/2024 at 1:00 p.m., and must bear the following mention:

REQUEST FOR QUOTATION N° 85/23/DC/MINESEC/CIPM/2024 OF 19 DEC 2023
FOR THE MAINTENANCE AND UPKEEP OF THE ELEVATORS OF THE MINISTRY
OF SECONDARY EDUCATION

"To be opened only at the opening session".

14. Admissibility and opening of offers

The administrative documents required must be produced in originals or in certified true copies by the issuing authority, otherwise they will be rejected. They must be dated less than three (03) months old.

Any offer that does not comply with the requirements of this Notice and the Quotation File will be declared inadmissible.

Quotations shall be delivered to the above address and examined on 19/01/2024 at 2 p.m. at the Ministry of Secondary Education in the Conference Room, by the MINESEC Internal Contracting Commission, in the presence of duly authorized bidders who have a perfect mastery of the file.

Bids must be quoted in figures exclusive of value added tax (VAT) and inclusive of all taxes (TTC), and must be accompanied by the signed bid form.

Upon presentation of a receipt of payment into the Public Treasury of a non-refundable sum of CFA F 50,000 (fifty thousand), representing the cost of purchasing the Bidding Documents.

15. Opening of bids

The opening of the bids will be done once. The opening of administrative documents, technical and financial offers will take place on 19/01/2024 at 2.00 pm local time in the MINESEC Conference Room by the MINESEC Internal Tenders Board in the presence of the bidders or their duly mandated representative's haven full knowledge of the file.

16. Main Evaluation Criteria:

Offers shall be evaluated according to the following main criteria:

A/ Eliminatory criteria:

- Incomplete administrative file or non-compliant administrative document 48 H after the opening of the offers;
- False statements or falsified documents;
- Non respect of the execution deadline;
- Non respect of social obligations towards its employees on the contracts provided as references (proof of payment);
- Absence of a declaration to honor of not haven't abandoned any such contracts;
- Non respect of the number of staff defined in the Consultation Document;
- Non satisfaction of 5/7 essential criteria.

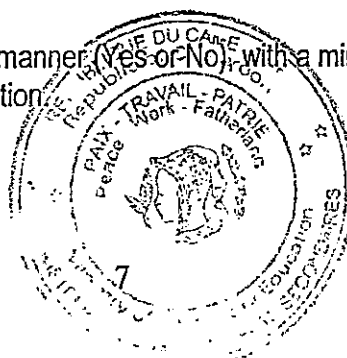
B/ Essential criteria:

- General presentation of the offers;
- References of the company in similar services;
- Quality of the personnel;
- Logistical means;
- Methodology and organization of work;
- Proof of acceptance of the terms of the Jobbing Order, initialed and signed on the last page, with the words "read and approved";
- Financial capacity of 15,000,000 (Fifteen Million) FCFA issued by a first class bank approved by MINFI.

The essential criteria are subject to minimums, the details of which are given in the Rules of Quotation (Exhibit 1)

This evaluation will be done in a binary manner (Yes or No) with a minimum acceptable of at least 5 yes / 7 of all the essential criteria taken into consideration.

17. Award



The Jobbing Order will be awarded to the lowest Bidder, whose bids substantially complies with the requirements of the Consultation Documents and meets 100% with the eliminatory criteria and at least 4/5 of the essential criteria.

18. Duration of validity of offers

Bidders shall remain bound by their offers for a period of sixty (60) days from the closing date following the receipt of bids.

19. Additional information:

Additional information can be obtained from the Ministry of Secondary Education - Directorate of Financial and Material Resources, Service of Public Contracts, block "C" door N°813, Tel. 222 23 43 59.

20. Fight against corruption and bad practices:

For any attempt of corruption or bad practices, please call MINMAP or send an SMS to the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48 For CONAC: 1517.

21. Technical assistance

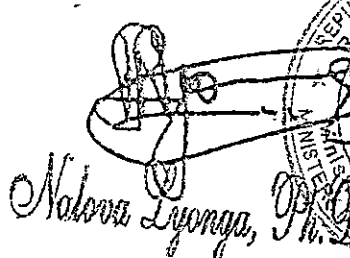
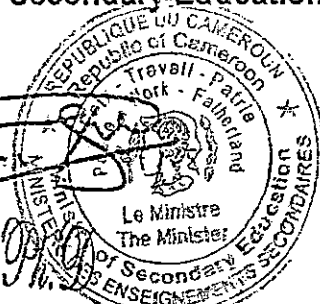
For technical assistance, in the event of a problem related to the use of the platform please call the numbers (+237) 222 233 155/222 235 669 or write to the email address dsi@minmap.cm.

22. Discount

The rate of discount proposed by the bidders must be clearly written in figure and word in the submission.

Yaounde the 22 DEC 2023

The Minister of Secondary Education,

Circular copies:

- MINMAP;
- ARMP/PCJ;
- Chairman ITB;
- Notice Board;
- Chrono /Archives.